



ROMÂNIA JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA ORAȘ CORABIA

Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poștal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
E-mail: primariacorabia@primariacorabia.ro



Nr. 12779/19.08.2024

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu respectarea prevederilor art. VII alin. (3) din O.U.G. nr.115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, Orașul Corabia organizează concurs pentru ocuparea a unui post contractual vacant, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: SUPRAVEGHETOR, NIVEL STUDII MEDII/GENERALE

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: SERVICIUL CULTURAL

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. nr. 1336/ 28.10.2022:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interdicției ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

g) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI (județul Olt, Oraș Corabia, str. Cuza Vodă, nr. 54):

Nr. crt.	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anuntului	19.08.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Oraș Corabia, str. Cuza Vodă, nr. 54	În termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anuntului (19.08.2024-30.08.2024)
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	03.09.2024, ora 10 ⁰⁰
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	03.09.2024, ora 15 ⁰⁰
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	04.09.2024, ora 15 ⁰⁰
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	05.09.2024, ora 15 ⁰⁰
7.	Susținerea probei scrise	12.09.2024, ora 10 ⁰⁰
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	12.09.2024, ora 16 ⁰⁰
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	13.09.2024, ora 16 ⁰⁰

10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	16.09.2024, ora 16 ⁰⁰
11.	Susținerea interviului	18.09.2024, ora 10 ⁰⁰
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	18.09.2024, ora 13 ⁰⁰
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	19.09.2024, ora 13 ⁰⁰
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.09.2024, ora 13 ⁰⁰
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	20.09.2024, ora 13 ⁰⁰

Bibliografia și tematica în vederea participării la concurs:

Bibliografia:

1. Constituția României, republicată,
2. Partea I, titlul I și titlul II al părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II al părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
5. Legea nr.422/2001, republicată, privind protejarea patrimoniului monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare,
6. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica:

1. Constituția României, republicată,
2. Partea I, titlul I și titlul II al părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II al părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
4. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
5. Legea nr.422/2001, republicată, privind protejarea patrimoniului monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare,
6. Titlurile: II, III și V din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0249560703-Serviciul Resurse Umane și la adresa de e-mail: resurseumane@primariacorabia.ro
 Persoană de contact: Firoiu Aurelia.

PRIMAR,
 Ing. OANE IULIĂ

