

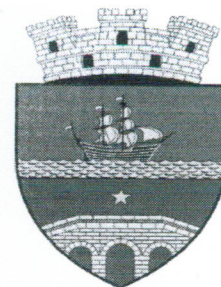
ROMÂNIA – JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA ORAȘ CORABIA

Cod de identificare fiscală: 4716810

Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poștal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154

Web: www.primariacorabia.ro

E-mail: primariacorabia@primariacorabia.ro



Nr. 2385/06.02.2023

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Primăria Orașului Corabia organizează concurs pentru ocuparea a două funcții contractuale vacante, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: REFERENT, GRADUL IA, NIVEL STUDII SUPERIOARE

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: SERVICIUL CULTURAL

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

DENUMIREA POSTULUI: REFERENT, GRADUL II, NIVEL STUDII SUPERIOARE

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: BIROUL INVESTIȚII; ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare posturilor, sunt:

a) pentru postul de referent, gradul IA, nivel studii superioare din cadrul Serviciului Cultural:

- studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul fundamental „Științe umaniste și arte”

- vechime în specialitatea studiilor cerute: minim 7 ani

b) pentru postul de referent, gradul II, nivel studii superioare din cadrul Biroului Investiții; Administrarea Domeniului Public și Privat:

- studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă

- vechime în specialitatea studiilor cerute: minim 1 an.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA
SEDIUL INSTITUTIEI (județul Olt, Oraș Corabia, str. Cuza Vodă, nr. 54):**

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anuntului	06.02.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Oraș Corabia, str. Cuza Vodă, nr. 54	În termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anuntului (17.02.2023)
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	20.02.2023, ora 10 ⁰⁰
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	20.02.2023, ora 15 ⁰⁰
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	21.02.2023, ora 15 ⁰⁰
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22.02.2023, ora 15 ⁰⁰
7.	Susținerea probei scrise	27.02.2023, ora 10 ⁰⁰
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	27.02.2023, ora 16 ⁰⁰
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	28.02.2023, ora 16 ⁰⁰
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	01.03.2023, ora 16 ⁰⁰
11.	Susținerea interviului	02.03.2023, ora 9 ⁰⁰
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	02.03.2023, ora 13 ⁰⁰
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	03.03.2023, ora 13 ⁰⁰
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	06.03.2023, ora 13 ⁰⁰
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	07.03.2023, ora 13 ⁰⁰

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant referent IA, nivel studii superioare din cadrul Serviciului Cultural

1. Constituția României republicată;
2. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare –partea a VI-a, titlul I;
3. Ordonanța nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 32/ 1994 privind sponsorizarea actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 2193/2004 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;
8. Ordinul 471/1990 pentru aprobarea Normelor cu privire la organizarea spectacolelor, concertelor și a altor activități artistice și distractive la care se percep tarife de intrare;
9. Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. OUG nr. 118 /2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordin nr. 2883/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind desfășurarea activităților specifice așezămintelor culturale.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant referent IA, nivel studii superioare din cadrul Serviciului Cultural

1. Constituția României, republicată; - Titlul I - Principii generale, - Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
2. Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: - PARTEA a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice: Titlul I - Dispoziții generale
3. Ordonanța nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare: - Cap. I - Principii și definiții, - Cap. II - Dispoziții speciale.
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; - Cap. I - Dispoziții generale, - Cap. II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, - Cap. III - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare, - Cap. IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei, - Cap. VI - Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex.
5. Desfășurări de activități artistice;
6. Sponsorizarea;
7. Organizarea și funcționarea așezămintelor culturale;
8. Organizarea activităților artistice;
9. Inventarierea și clasarea monumentelor istorice;
10. Finanțarea așezămintelor culturale;
11. Norme privind desfășurarea activităților așezămintelor culturale.

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant referent, gradul II, nivel studii superioare din cadrul Biroului Investiții; Administrarea Domeniului Public și Privat

1. Constituția României republicată;
2. O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare –partea a VI-a, titlul I;
3. Ordonanța nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnicoeconomice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare -Capitolul III - Secțiunea a 3-a
9. Ordonanța de urgență nr. 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant referent, gradul II, nivel studii superioare din cadrul Biroului Investiții; Administrarea Domeniului Public și Privat

1. Constituția României, republicată: - Titlul I - Principii generale, - Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.
2. Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: - PARTEA a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice: Titlul I - Dispoziții generale
3. Ordonanța nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare: - Cap. I - Principii și definiții, - Cap. II - Dispoziții speciale.
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare: - Cap. I - Dispoziții generale, - Cap. II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, - Cap. III - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare, - Cap. IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei, - Cap. VI - Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex.
5. Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnicoeconomice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: - Capitolul III – Procesul bugetar - Secțiunea a 3-a Prevederi referitoare la investiții publice locale;
9. Ordonanța de urgență nr. 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0249560703-Serviciul Resurse Umane, la adresa de e-mail: resurseumane@primariacorabia.ro.

Persoană de contact: Firoiu Aurelia.

PRIMAR,
Ing. OANE IULICĂ

SERVICIUL R.U.,
Ec. GHERGIȚĂ MIHAELA