ROMÂNIA – JUDEŢUL OLT
PRIMĂRIA ORAŞ CORABIA
Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poştal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
E-mail: primariacorabia@yahoo.com

Nr.15405/02.11.2026

Astăzi 02.11.2026 Primăria oraşului Corabia aduce la cunoştinţă publică proiectul următorului act normativ:

Proiect de hotărâre nr.15390/02.11.2026,privind aprobarea tarifelor ce vor fi utilizate de Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia

Proiectul de hotărâre are ca scop organizarea şi funcţionarea serviciilor de utilităţi publice din oraşul Corabia privind salubrizarea,iluminatul public şi transportul public local de călători cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administraţia publică locală, descentralizarea administrativă şi financiară, dezvoltarea regional şi finanţele publice locale.

Potrivit art. 8 alin. (3) lit. k din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, *autorităţile deliberative adoptă hotărâri în legătură cu stabilirea si ajustarea preturilor si tarifelor*;

Conform art.43 alin.(2) din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,potrivit căruia *veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de preţuri sau tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate şi, după caz, din alocaţii bugetare, cu respectarea autonomiei financiare a operatorului si pentru asigurarea rentabilităţii şi eficienţei economice.*

Documentaţia aferentă proiectului de act normativ include: proiectul de hotărâre, raportul de specialitate, referatul de aprobare,expunerea de motive,nota de fundamentare,studiul de impact şi anexele.

Documentaţia poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituţiei www.primariacorabia.ro,sectiunea Monitorul Oficial Local-Alte documente-Informari asupra proiectelor de acte administrative cu caracter normativ;
- pe pagina de internet a instituţiei, www.primariacorabia.ro, la secţiunea Anunţuri şi informări;
- la sediul instituţiei: str.Cuza-Vodă, nr.54, program cu publicul: (Luni-Joi, 8.00-16.00,Vineri de la 8.00-14.00) .
- Proiectul de act normativ se poate obţine în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relaţii cu publicul al instituţiei.

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. ____ / _____ 2026 a Consiliului Local Corabia

SERVICIUL LOCAL DE UTILITĂŢI PUBLICE CORABIA
Sediul: Oraşul Corabia, str. Cezar Bolliac nr. 25, clădirea C1, jud. Olt

CIF 55761700

CENTRALIZATOR TARIFE

Nr.	Denumirea tarifului	UM	Tarif (lei) fara TVA
1. Colectarea şi transportul deşeurilor vegetale			
1	Preluare crengi, tulpini subţiri, arbuşti tăiaţi	lei/mc	**261,67**
2	Preluare crengi groase, trunchiuri, resturi voluminoase (cu mijloace mecanizate)	lei/mc	**223,47**
3	Colectare deşeuri vegetale provenite din toaletarea arborilor	lei/tonă	**199,07**
4	Transport resturi vegetale de la persoane juridice	lei/cursa	**519,31**
5	Închiriere container 1,1 mc pentru resturi vegetale (tarif pe zi)	lei/zi	**16,67**
6	Colectare resturi vegetale mărunte în sac de plastic de 120 L	lei/sac	**6,51**
2. Activitatea de salubrizare			
I. Colectarea, transportul şi depozitarea/sortarea deşeurilor municipale			
7	Colectare deşeuri vegetale	lei/tonă	**594,81**
8	Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora	lei/tonă	**237,29**
9	Colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase (mobilier etc.)	lei/tonă	**297,55**
II. Măturatul, stropitul, spălatul şi întreţinerea căilor publice			
10	Măturatul manual al străzilor şi trotuarelor	lei/1000 mp	**66,21**
11	Măturatul mecanizat al străzilor	lei/1000 mp	**16,73**
12	Întreţinerea căilor publice	lei/1000 mp	**18,18**
13	Răzuitul rigolelor	lei/1000 mp	**108,84**
14	Spălatul străzilor	lei/1000 mp	**64,52**
15	Stropitul carosabilului	lei/1000 mp	**32,39**
III. Curăţarea, transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acesteia pe timp de polei sau îngheţ			
16	Curăţatul manual al zăpezii şi gheţii	lei/1000 mp	**250,36**
17	Curăţatul mecanizat (pluguitul) zăpezii (inclusiv material antiderapant)	lei/1000 mp	**81,20**
18	Încărcatul şi transportul zăpezii	lei/mc	**35,51**
19	Combaterea poleiului (inclusiv material antiderapant)	lei/1000 mp	**16,48**
3. Tarife pentru utilizarea utilajelor			
20	Utilizare tocător funcţionar	lei/oră	**436,90**
21	Utilizare PRB	lei/oră	**339,81**
22	Manoperă muncitor necalificat	lei/oră	**31,92**
23	Utilizare buldoexcavator	lei/oră	**476,65**
24	Excavator	lei/oră	**601,34**
25	Tractor cu remorcă	lei/oră	**450,48**
26	Colectat, transportat şi depozitat deşeuri stradale	lei/tonă	**647,64**
27	Colectare, încărcare, transport şi depozitat deşeuri necontrolate - tariful include toate cheltuielile, inclusiv deservent	lei/mc	**608,11**
4. Dezinfecţie, dezinsecţie, deratizare			
28	Dezinsecţie	lei/mp	**1,06**
29	Deratizare	lei/mp	**1,20**
30	Dezinfecţie	lei/mp	**1,11**

Nr.	Denumirea tarifului	UM	Tarif (lei) fara TVA
5. Serviciul de iluminat public (*)			
31	Abonament lunar pentru monitorizare şi întreţinere sistem de iluminat public *	lei/lună	**25.654,76**
32	Montat lampă *	lei/buc.	**49,36**
33	Montat dulie *	lei/buc.	**49,36**
34	Montat lămpi proiectoare *	lei/buc.	**50,63**
35	Verificări, probe funcţionare şi refacere legături electrice *	lei/buc.	**53,16**
36	Înlocuire stâlp iluminat fundaţie existentă *	lei/buc.	**620,20**
37	Întreţinere preventivă corp iluminat stradal *	lei/buc.	**103,79**
38	Manşon electric *	lei/buc.	**183,53**
39	Montat siguranţă bipolară 2-16A ; 25-80 A *	lei/buc.	**21,51**
40	Montat siguranţă fuzibilă 1,5-2 A *	lei/buc.	**3,80**
41	Montat siguranţă MPR 100-200A *	lei/buc.	**69,62**
42	Înlocuire branşament electric *	lei/10 m	**316,43**
43	Montat contactor 63-250A *	lei/buc.	**322,76**
44	Montat tablou electric *	lei/buc.	**189,86**
45	Înlocuire corp iluminat cu autoplatformă *	lei/buc.	**240,48**
46	Verificare puncte de aprindere iluminat public *	lei/buc.	**69,62**
47	Montat/demontat instalaţie brad sărbători iarnă *	lei/buc.	**1.189,76**
48	Montat/demontat ghirlande luminoase transversale *	lei/buc.	**75,94**
49	Montat / demontat figurine pe stâlpi *	lei/buc.	**56,96**
50	Alte lucrări de reparaţii şi întreţinere *	lei/oră-om	**44,31**
51	Lucrări diverse, chirie autoplatformă *	lei/oră	**318,96**
52	Montat/ demontat bec cu dulie mică/mare *	lei/buc.	**37,97**
53	Înlocuit bec economic cu dulie mică/mare *	lei/buc.	**43,04**

* La valorile din tabel, care reprezintă exclusiv cheltuieli cu manopera, se adaugă contravaloarea materialelor, carburanţilor şi cheltuieli cu echipament de lucru sau utilaje folosite, pentru oricare beneficiar cu excepţia Oraşului Corabia.

Pentru lucrările efectuate către Oraşul Corabia nu se percepe manopera, ci doar contravaloare materiale, carburanţi şi cheltuieli cu echipament de lucru sau utilaje folosite.

Data: 28.10 .2026
ADMINISTRATOR,
Elvis-Costel Marancea

SERVICIUL LOCAL UTILITĂȚI

ROMÂNIA – JUDEŢUL OLT
PRIMĂRIA ORAŞ CORABIA
Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poştal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
E-mail: primariacorabia@yahoo.com

Nr.15405/02.11.2026

Astăzi 02.11.2026 Primăria orașului Corabia aduce la cunoștință publică proiectul următorului act normativ:

Proiect de hotărâre nr.15390/02.11.2026,privind aprobarea tarifelor ce vor fi utilizate de Serviciul Local de Utilități Publice Corabia

Proiectul de hotărâre are ca scop organizarea şi funcţionarea serviciilor de utilităţi publice din orașul Corabia privind salubrizarea,iluminatul public şi transportul public local de călători cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administraţia publică locală, descentralizarea administrativă şi financiară, dezvoltarea regional şi finanţele publice locale.

Potrivit art. 8 alin. (3) lit. k din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, *autorităţile deliberative adoptă hotărâri în legătură cu stabilirea si ajustarea preturilor si tarifelor*;

Conform art.43 alin.(2) din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,potrivit căruia *veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de preţuri sau tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate şi, după caz, din alocaţii bugetare, cu respectarea autonomiei financiare a operatorului si pentru asigurarea rentabilităţii şi eficienţei economice.*

Documentația aferentă proiectului de act normativ include: proiectul de hotărâre, raportul de specialitate, referatul de aprobare,expunerea de motive,nota de fundamentare,studiul de impact și anexele.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției www.primariacorabia.ro,sectiunea Monitorul Oficial Local-Alte documente-Informari asupra proiectelor de acte administrative cu caracter normativ;
- pe pagina de internet a instituției, www.primariacorabia.ro, la secțiunea Anunțuri și informări;
- la sediul instituției: str.Cuza-Vodă, nr.54, program cu publicul: (Luni-Joi, 8.00-16.00,Vineri de la 8.00-14.00) .
- Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune în perioada: **02.11.2026 - 12.11.2026**, prin:

• formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției www.primariacorabia.ro, secțiunea servicii online-formulare electronice;

• Ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primariacorabia@primariacorabia.ro;

• Prin poștă, pe adresa: str.Cuza-Vodă,nr.54,Corabia,județul Olt; • La sediul instituției, la Registratură, adresa str.Cuza-Vodă nr.54, program cu publicul: (Luni-Joi, 8.00-16.00,Vineri de la 8.00-14.00).

Materialele transmise vor purta mențiunea „ **Propuneri privind aprobarea tarifelor ce vor fi utilizate de Serviciul Local de Utilități Publice Corabia**,,.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 07.11.2026.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0249/560703 email: primariacorabia@primariacorabia.ro, persoană de contact: Cristian George Modan- șef serviciu Buget-Finanțe-Contabilitate.

P R I M A R,
Ing.Iulică Oane

ROMÂNIA – JUDEȚUL OLT
ORAȘ CORABIA – PRIMAR
Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poștal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
E-mail: primariacorabia@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.15390/02.11.2026

Ref. la aprobarea tarifelor utilizate de Serviciul Local de Utilități Publice Corabia

Primarul orașului Corabia, județul Olt, având în vedere:

a)Hotărârea Consiliului Local Corabia nr. 108/26.10.2026 referitoare la înființarea Serviciului Local de Utilități Publice Corabia;

b)Adresa nr.14986/28.10.2026 a Serviciului Local de Utilități Publice Corabia si fișele de fundamentare anexate la acestea;

c)art. 120 și art 121 alin (1) și (2) din Constituția României, republicată;

d)art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adopată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

e)art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009, privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;

f)Art. 8 alin.(1),alin.(3) lit.k) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g)Art. 6 alin.(1) lit. l) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h)O.U.G.nr.92/2021,privind regimul deseurilor,cu modificarile si completarile ulterioare;

i)Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public;

j)Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată

k)Art. 129 alin.(2) lit.d),alin. (7) lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art 136 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, , cu modificările și completările ulterioare;

PROPUNE:

Art. 1.- (1) Se aprobă tarifele propuse de către Serviciul Local de Utilități Publice Corabia pentru activitățile de :

- colectare,transport ,depozitarea deșeurilor vegetale,maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din orașul Corabia și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
-dezinsecția,dezinfecția și deratizarea;
- iluminat public.

(2)Tarifele sunt prevăzute în centralizatorul anexa nr.1 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.2. – Se aprobă Regulamentul privind colectarea,transportul,stocarea temporară și gestionarea resturilor vegetale din orașul Corabia,conform anexei nr.2 la prezentul proiect de hotărâre.

Art.3.- Pe data intrării în vigoare a hotărârii orice alte prevederi contrare își încetează aplicabilitatea.

P R I M A R,
Ing. IULICĂ OANE

AVIZEAZĂ:
SECRETAR GENERAL,
Jr.VASILE FLORESCU

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. ____ / _____ 2026 a Consiliului Local Corabia

SERVICIUL LOCAL DE UTILITĂŢI PUBLICE CORABIA
Sediul: Oraşul Corabia, str. Cezar Bolliac nr. 25, clădirea C1, jud. Olt

CIF 55761700

CENTRALIZATOR TARIFE

Nr.	Denumirea tarifului	UM	Tarif (lei) fara TVA
1. Colectarea şi transportul deşeurilor vegetale			
1	Preluare crengi, tulpini subţiri, arbuşti tăiaţi	lei/mc	**261,67**
2	Preluare crengi groase, trunchiuri, resturi voluminoase (cu mijloace mecanizate)	lei/mc	**223,47**
3	Colectare deşeuri vegetale provenite din toaletarea arborilor	lei/tonă	**199,07**
4	Transport resturi vegetale de la persoane juridice	lei/cursa	**519,31**
5	Închiriere container 1,1 mc pentru resturi vegetale (tarif pe zi)	lei/zi	**16,67**
6	Colectare resturi vegetale mărunte în sac de plastic de 120 L	lei/sac	**6,51**
2. Activitatea de salubrizare			
I. Colectarea, transportul şi depozitarea/sortarea deşeurilor municipale			
7	Colectare deşeuri vegetale	lei/tonă	**594,81**
8	Colectarea şi transportul deşeurilor provenite din locuinţe, generate de activităţi de reamenajare şi reabilitare interioară şi/sau exterioară a acestora	lei/tonă	**237,29**
9	Colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase (mobilier etc.)	lei/tonă	**297,55**
II. Măturatul, stropitul, spălatul şi întreţinerea căilor publice			
10	Măturatul manual al străzilor şi trotuarelor	lei/1000 mp	**66,21**
11	Măturatul mecanizat al străzilor	lei/1000 mp	**16,73**
12	Întreţinerea căilor publice	lei/1000 mp	**18,18**
13	Răzuitul rigolelor	lei/1000 mp	**108,84**
14	Spălatul străzilor	lei/1000 mp	**64,52**
15	Stropitul carosabilului	lei/1000 mp	**32,39**
III. Curăţarea, transportul zăpezii de pe căile publice şi menţinerea în funcţiune a acesteia pe timp de polei sau îngheţ			
16	Curăţatul manual al zăpezii şi gheţii	lei/1000 mp	**250,36**
17	Curăţatul mecanizat (pluguitul) zăpezii (inclusiv material antiderapant)	lei/1000 mp	**81,20**
18	Încărcatul şi transportul zăpezii	lei/mc	**35,51**
19	Combaterea poleiului (inclusiv material antiderapant)	lei/1000 mp	**16,48**
3. Tarife pentru utilizarea utilajelor			
20	Utilizare tocător funcţionar	lei/oră	**436,90**
21	Utilizare PRB	lei/oră	**339,81**
22	Manoperă muncitor necalificat	lei/oră	**31,92**
23	Utilizare buldoexcavator	lei/oră	**476,65**
24	Excavator	lei/oră	**601,34**
25	Tractor cu remorcă	lei/oră	**450,48**
26	Colectat, transportat şi depozitat deşeuri stradale	lei/tonă	**647,64**
27	Colectare, încărcare, transport şi depozitat deşeuri necontrolate - tariful include toate cheltuielile, inclusiv deservent	lei/mc	**608,11**
4. Dezinfecţie, dezinsecţie, deratizare			
28	Dezinsecţie	lei/mp	**1,06**
29	Deratizare	lei/mp	**1,20**
30	Dezinfecţie	lei/mp	**1,11**

Nr.	Denumirea tarifului	UM	Tarif (lei) fara TVA
5. Serviciul de iluminat public (*)			
31	Abonament lunar pentru monitorizare şi întreţinere sistem de iluminat public *	lei/lună	**25.654,76**
32	Montat lampă *	lei/buc.	**49,36**
33	Montat dulie *	lei/buc.	**49,36**
34	Montat lămpi proiectoare *	lei/buc.	**50,63**
35	Verificări, probe funcţionare şi refacere legături electrice *	lei/buc.	**53,16**
36	Înlocuire stâlp iluminat fundaţie existentă *	lei/buc.	**620,20**
37	Întreţinere preventivă corp iluminat stradal *	lei/buc.	**103,79**
38	Manşon electric *	lei/buc.	**183,53**
39	Montat siguranţă bipolară 2-16A ; 25-80 A *	lei/buc.	**21,51**
40	Montat siguranţă fuzibilă 1,5-2 A *	lei/buc.	**3,80**
41	Montat siguranţă MPR 100-200A *	lei/buc.	**69,62**
42	Înlocuire branşament electric *	lei/10 m	**316,43**
43	Montat contactor 63-250A *	lei/buc.	**322,76**
44	Montat tablou electric *	lei/buc.	**189,86**
45	Înlocuire corp iluminat cu autoplatformă *	lei/buc.	**240,48**
46	Verificare puncte de aprindere iluminat public *	lei/buc.	**69,62**
47	Montat/demontat instalaţie brad sărbători iarnă *	lei/buc.	**1.189,76**
48	Montat/demontat ghirlande luminoase transversale *	lei/buc.	**75,94**
49	Montat / demontat figurine pe stâlpi *	lei/buc.	**56,96**
50	Alte lucrări de reparaţii şi întreţinere *	lei/oră-om	**44,31**
51	Lucrări diverse, chirie autoplatformă *	lei/oră	**318,96**
52	Montat/ demontat bec cu dulie mică/mare *	lei/buc.	**37,97**
53	Înlocuit bec economic cu dulie mică/mare *	lei/buc.	**43,04**

* La valorile din tabel, care reprezintă exclusiv cheltuieli cu manopera, se adaugă contravaloarea materialelor, carburanţilor şi cheltuieli cu echipament de lucru sau utilaje folosite, pentru oricare beneficiar cu excepţia Oraşului Corabia.

Pentru lucrările efectuate către Oraşul Corabia nu se percepe manopera, ci doar contravaloare materiale, carburanţi şi cheltuieli cu echipament de lucru sau utilaje folosite.

Data: 28.10 .2026
ADMINISTRATOR,
Elvis-Costel Marancea

SERVICIUL LOCAL UTILITĂŢI

ROMÂNIA
JUDEŢUL OLT
ORAŞUL CORABIA
Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poştal: 235300;
Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
e-mail - primariacorabia@primariacorabia.ro

E-mail: primariacorabia@primariacorabia.ro

SERVICIUL LOCAL DE UTILITĂŢI PUBLICE CORABIA CIF 55761700 ORAŞ CORABIA JUD. OLT

REGULAMENT

privind colectarea, transportul, stocarea temporară şi gestionarea **resturilor vegetale din oraşul Corabia**

CAPITOLUL I – DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1

(1) Prezentul regulament stabileşte condiţiile de colectare, transport, stocare temporară şi gestionare a deşeurilor vegetale provenite din întreţinerea spaţiilor verzi de pe domeniul public şi privat al oraşului Corabia, precum şi din gospodăriile persoanelor fizice şi activitatea persoanelor juridice de pe raza oraşului Corabia şi a localităţilor componente.

(2) Regulamentul stabileşte drepturile şi obligaţiile operatorului şi ale utilizatorilor, modalitatea de solicitare, prestare, evidenţă şi decontare a activităţilor, cu respectarea legislaţiei privind salubrizarea şi regimul deşeurilor.

(3) Operaţiunile de tratare, compostare sau valorificare se desfăşoară numai în măsura în care sunt cuprinse în actele de atribuire şi sunt îndeplinite cerinţele de autorizare aplicabile.

Art. 2

Prezentul regulament se aplică următoarelor activităţi:

a) colectarea deşeurilor vegetale rezultate din întreţinerea domeniului public şi privat al oraşului Corabia;

b) colectarea la cerere a deşeurilor vegetale provenite de la persoane fizice şi juridice;

c) transportul şi stocarea temporară în amplasamente legal utilizate;

d) predarea către instalaţii autorizate şi, după caz, operaţiuni de tratare şi valorificare permise de actele de reglementare.

Activităţile finanţate din bugetul local se evidenţiază distinct de prestaţiile individuale efectuate contra tarif.

Art. 3

Activitatea de colectare, transport şi valorificare a resturilor vegetale se desfăşoară în baza următoarelor principii:

a) protecţia sănătăţii populaţiei;

b) responsabilitatea faţă de cetăţeni;

c) conservarea şi protecţia mediului înconjurător;

d) asigurarea calităţii şi continuităţii activităţii;

e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea serviciilor prestate;

f) dezvoltarea durabilă.

Art. 4

Termenii utilizaţi în prezentul regulament au înţelesul prevăzut de legislaţia în vigoare privind serviciul de salubrizare şi regimul deşeurilor. În sensul prezentului regulament, deşeurile vegetale sunt

resturile biodegradabile rezultate din întreţinerea spaţiilor verzi, în măsura în care sunt admise în fluxul gestionat de operator.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA SERVICIULUI

Art. 5

(1) Activitatea se desfăşoară de Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia, serviciu public de interes local cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local Corabia, în condiţiile hotărârii de înfiinţare nr. ____/_____ şi ale actelor de atribuire a gestiunii directe.

(2) Infrastructura utilizată poate cuprinde: a) puncte de colectare şi spaţii de stocare temporară legal amenajate; b) autovehicule şi echipamente de încărcare/transport; c) instalaţii de tratare sau valorificare, numai dacă sunt legal disponibile şi autorizate; d) spaţii şi dotări de întreţinere a utilajelor.

(3) Bunurile proprietatea oraşului se utilizează în baza documentelor de predare-primire şi a actelor care conferă dreptul de administrare ori folosinţă.

Art. 6

Prestarea activităţilor se realizează de către Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia, denumit în continuare operator, în limitele activităţilor atribuite şi numai după îndeplinirea condiţiilor legale de funcţionare, inclusiv a cerinţelor de licenţiere şi autorizare aplicabile.

Art. 7

Operatorul ţine evidenţa tipului, codului, provenienţei, cantităţii, transportului şi destinaţiei deşeurilor vegetale, pe baza documentelor justificative şi în conformitate cu obligaţiile de raportare prevăzute de lege.

Art. 8

Activitatea se organizează pentru protecţia sănătăţii populaţiei şi a mediului, menţinerea curăţeniei, prevenirea abandonării deşeurilor şi orientarea deşeurilor vegetale către operaţiuni legale de tratare ori valorificare.

CAPITOLUL III – COLECTAREA RESTURILOR VEGETALE

Art. 9

Colectarea deşeurilor vegetale de pe domeniul public şi privat al oraşului se realizează conform programelor de lucrări aprobate şi documentelor de comandă/decontare, cu evidenţierea distinctă a cantităţilor şi cheltuielilor aferente.

Art. 10

Stocarea temporară se realizează numai în locuri stabilite legal şi amenajate corespunzător, cu respectarea condiţiilor de mediu, sănătate publică şi prevenire a incendiilor. Amplasarea temporară la locul producerii nu conferă dreptul de a depozita deşeuri pe domeniul public în afara condiţiilor aprobate.

Art. 11

Deşeurile vegetale colectate se transportă fără întârzieri nejustificate către amplasamentele sau instalaţiile legal disponibile, cu respectarea termenelor şi condiţiilor din actele de reglementare şi a programului aprobat. Termenul de 72 de ore se aplică numai dacă este stabilit expres prin documentele operaţionale şi poate fi respectat.

Art. 12

Colectarea de la persoane fizice şi juridice se efectuează la cerere, după confirmarea posibilităţii de prestare, cu aplicarea tarifelor aprobate prin hotărâre a Consiliului Local Corabia şi cu întocmirea documentelor de predare-primire.

Art. 13

Solicitanţii separă deşeurile vegetale de celelalte categorii de deşeuri şi le prezintă pentru ridicare în saci ori grămezi organizate, în condiţii care permit accesul şi încărcarea în siguranţă. Nu se admit amestecuri cu deşeuri periculoase, menajere sau din construcţii.

Art. 14

Pentru crengi, trunchiuri şi alte deşeuri voluminoase, operatorul verifică tipul, cantitatea şi modalitatea

de preluare înainte de confirmarea comenzii. Tariful se stabileşte potrivit unităţii de măsură şi condiţiilor prevăzute în anexa tarifară aprobată.

Art. 15

Este interzisă amestecarea resturilor vegetale cu alte categorii de deşeuri (menajere, periculoase, de construcţii etc.).

Art. 16

Operatorul are dreptul să refuze ridicarea resturilor amestecate şi să informeze solicitantul în scris. Colectarea se va face conform programului întocmit lunar, în funcţie de numărul solicitărilor.

CAPITOLUL IV – TRANSPORTUL ŞI DEPOZITAREA RESTURILOR VEGETALE

Art. 17

(1) Transportul resturilor vegetale se va efectua cu autovehicule special echipate.
(2) Încărcarea se va face astfel încât să se evite împrăştierea pe căile publice.
(3) Personalul este obligat să asigure curăţenia locului de colectare după operaţiune.

Art. 18

(1) Transportul se efectuează de operator sau, dacă este legal permis, de deţinător, către amplasamente ori instalaţii autorizate să primească fluxul respectiv de deşeuri.
(2) Autovehiculele trebuie să fie corespunzătoare, iar încărcătura asigurată împotriva împrăştierii.
(3) Personalul este instruit şi utilizează documentele cerute de legislaţia aplicabilă.
(4) Se ţine evidenţa curselor, cantităţilor şi destinaţiei deşeurilor.

Art. 19

Platformele şi bunurile aferente activităţii sunt utilizate de Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia în baza hotărârilor şi a proceselor-verbale de predare-primire, cu respectarea drepturilor de administrare/folosinţă şi a autorizaţiilor aplicabile.

Art. 20

Este interzisă abandonarea ori stocarea deşeurilor vegetale în locuri nepermise. Tocarea, compostarea, împrăştierea pe terenuri sau alte operaţiuni de tratare/valorificare se realizează numai dacă sunt permise de legislaţie, de actele de reglementare şi de documentele de atribuire a activităţii.

ANEXA 1

la Regulamentul privind colectarea, transportul, stocarea temporară şi gestionarea deşeurilor vegetale din oraşul Corabia

TARIFE PENTRU COLECTAREA ŞI TRANSPORTUL DEŞEURILOR VEGETALE (valori propuse, supuse fundamentării şi aprobării prin HCL)

Nr. crt.	Tip resturi vegetale	Modul de preluare	Unitate de măsură	Tarif (lei, fără TVA)	Observaţii
1	Resturi vegetale mărunte (frunze, iarbă, flori, buruieni)	În saci de plastic standard (120 L) preluaţi de operator	sac	6,51	Sacii vor fi puşi la limita proprietăţii, accesibil utilajului

Nr. crt.	Tip resturi vegetale	Modul de preluare	Unitate de măsură	Tarif (lei, fără TVA)	Observaţii
2	Crengi, tulpini subţiri, arbuşti tăiaţi	Preluare manuală de la domiciliu/punct de lucru	m^3	261,67	Tariful include încărcarea şi transportul la destinaţia autorizată
3	Crengi groase, trunchiuri, resturi voluminoase	Preluare cu mijloace mecanizate	m^3	223,47	Evaluare prealabilă de către operator înaintea preluării
4	Resturi vegetale provenite din toaletarea arborilor din domeniul public	Colectare de către operator cu utilaje proprii	tonă	199,07	Cost suportat de bugetul local, conform programului de întreţinere
5	Transport resturi vegetale de la persoane juridice (spaţii verzi, grădini, instituţii)	Cu autoutilitară 3,5 t	cursă	519,31	În funcţie de distanţa până la destinaţia autorizată
6	Închiriere container 1,1 m^3 pentru resturi vegetale	Amplasare temporară la beneficiar	zi	16,67	Ridicare şi transport separat, la solicitare
7	Material valorificat, dacă este cazul din procesarea resturilor vegetale	Valorificare către populaţie sau instituţii	tonă	-	Distribuirea este posibilă numai pentru materialul calificat legal ca produs şi în condiţiile aprobate de autoritatea competentă.

DISPOZIŢII SUPLIMENTARE

1. Tarifele din prezenta anexă se aplică numai după aprobarea expresă de către Consiliul Local Corabia, pe baza documentaţiilor de fundamentare întocmite potrivit metodologiei legale aplicabile. Ajustarea sau modificarea tarifelor se aprobă în condiţiile legii.
2. Plata prestaţiilor individuale se efectuează pe baza documentelor emise de Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia, în condiţiile regimului fiscal şi financiar-contabil aplicabil acestuia. Pentru lucrările finanţate din bugetul local se întocmesc documentele de justificare şi decontare prevăzute de actele aprobate.
3. În cazul neplăţii, operatorul aplică măsurile legale de recuperare a creanţelor, fără a afecta obligaţiile de continuitate ale serviciului public stabilite prin lege şi prin actele de atribuire.
4. Beneficiarii respectă colectarea separată şi programul de ridicare comunicat de operator.

ANEXA 2

la Regulamentul privind colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea resturilor vegetale din oraşul Corabia

CERERE PENTRU COLECTAREA RESTURILOR VEGETALE

Către:

Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia

Str. Cezar Bolliac nr. 25, Oraşul Corabia, Jud. Olt

Subsemnatul(a), ..., domiciliat(ă) în Oraşul Corabia, str. ..... nr. ___, bl. ___, sc. ___, ap. ___, telefon ....., în calitate de (bifaţi):

☐ persoană fizică

☐ persoană juridică – denumirea societăţii .....
C.U.I. ....., reprezentată prin .....
Solicit colectarea resturilor vegetale rezultate din:
☐ întreţinerea curţii / grădinii proprii
☐ toaletarea arborilor şi arbuştilor
☐ întreţinerea spaţiilor verzi aparţinând unităţii / instituţiei
☐ alte activităţi (specificaţi): .....
Date privind cantitatea estimată de resturi vegetale:

- Cantitate aproximativă: ..... (kg / m^3 / saci)
- Tip resturi: ☐ frunze ☐ iarbă ☐ crengi ☐ alte resturi vegetale (specificaţi): .....
- Modalitate de colectare: ☐ în saci ☐ în grămezi organizate ☐ în container

Locul de preluare:
Adresa exactă unde sunt amplasate resturile vegetale:
.....
.....
(se va asigura accesul utilajelor operatorului până la locul de încărcare)
Observaţii suplimentare:
.....
.....
Declar că am luat cunoştinţă de prevederile **Regulamentului privind colectarea şi transportul resturilor vegetale din oraşul Corabia** şi că sunt de acord cu tarifele prevăzute în **Anexa 1.**

Data: ...../...../.....
Semnătura solicitantului: .....

Completat de operator
Număr de înregistrare cerere: .....
Data primirii: .....
Tarif aplicat: ..... lei (fără TVA)
Data şi ora preluării: .....
Responsabil zonă: .....
Semnătura: .....

ANEXA 3
la Regulamentul privind colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea resturilor vegetale din oraşul Corabia

PROCES-VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE A RESTURILOR VEGETALE
Nr. ..... / Data ..... / Locul întocmirii: Oraşul Corabia, Jud. Olt
Încheiat astăzi, ..., între:
1. Operatorul:
Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia, cu sediul în Oraşul Corabia, str. Cezar Bolliac, nr. 25, reprezentată prin dl./dna. ....., în calitate de **responsabil operaţional,**
denumit(ă) în continuare **Operator**;
şi
2. Beneficiarul:
Dl./Dna. ..... domiciliat(ă) în Oraşul Corabia, str. ..... nr. ___, telefon .....,

CNP/CUI .....,
denumit(ă) în continuare **Solicitant / Beneficiar**.

Art. 1. Obiectul procesului-verbal
Predarea şi preluarea cantităţii de **resturi vegetale** rezultate din activităţi de întreţinere, toaletare sau curăţenie, colectate de la adresa menţionată de beneficiar.

Art. 2. Date privind resturile vegetale

Tip resturi vegetale	Cantitate estimată	Modul de preluare	Observaţii
☐Frunze / iarbă / flori	..... kg / m³	☐în saci	.....
☐Crengi / arbuşti / tulpini	..... kg / m³	☐manual	.....
☐Resturi voluminoase (trunchiuri, tăieturi arbori)	..... m³	☐mecanizat	.....

Art. 3. Condiţii de preluare
(1) Operatorul confirmă preluarea integrală a resturilor vegetale de la adresa indicată.
(2) Beneficiarul confirmă că resturile predate nu conţin alte tipuri de deşeuri (menajere, de construcţii, periculoase etc.).
(3) În cazul constatării de amestecuri neconforme, operatorul poate refuza preluarea şi consemna neconformitatea în documentele de constatare.

Art. 4. Tarife şi plată
Serviciul de colectare şi transport s-a efectuat conform **Anexei 1** la regulament, la tariful de **..... lei (fără TVA) / ..... lei (cu TVA)**.
Factura se emite de către operator şi se achită în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului proces-verbal.

Art. 5. Observaţii suplimentare
.....
.....
.....

Art. 6. Semnături
Prezentul proces-verbal a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Reprezentant Operator	**Beneficiar**
Nume:	Nume: .....
Funcţia:	CNP/CUI: .....
Semnătură:	Semnătură: .....

ANEXA 4
la Regulamentul privind colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea resturilor vegetale din oraşul Corabia

FIŞĂ DE EVIDENŢĂ LUNARĂ A COLECTĂRILOR DE RESTURI VEGETALE
Operator: Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia
Luna: .....
Anul: .....
Întocmit de: ..... (responsabil operaţional)
Verificat de: ..... (conducătorul serviciului / persoana desemnată)

1. Date generale

Nr. crt.	Zona / cartier	Punct de colectare / stradă	Număr de solicitări	Tip resturi colectate	Cantitate totală (kg / m³)	Modalitate transport	Destinaţie finală (staţie compost / depozit)	Observaţii
1								
2								
3								
...								

2. Situaţia generală lunară

Indicator	Valoare totală lunară	Observaţii
Număr total de solicitări primite	.....	
Număr total de solicitări onorate	.....	
Cantitate totală colectată (kg / m³)	.....	
Număr curse efectuate	.....	
Cantitate predată la destinaţia autorizată	.....	
Material valorificat, dacă este cazul (tone)	.....	
Cantitate valorificată / distribuită	.....	
Număr refuzuri / solicitări neconforme	.....	

3. Constatări şi propuneri
Operatorul prezintă observaţii privind desfăşurarea activităţii şi propuneri pentru îmbunătăţirea sistemului de colectare şi compostare:
.....
.....
.....

4. Responsabilităţi

(1) Fişa de evidenţă lunară se întocmeşte până la data de **5 a lunii următoare** pentru luna de raportare.
(2) Documentul se transmite Primăriei oraşului Corabia – Compartimentul Mediu.
(3) Copia fişei se arhivează la sediul operatorului timp de minimum 5 ani.

5. Semnături

Funcţie	**Nume şi prenume**	**Semnătură**	**Data**
Responsabil operativ			
Director tehnic / Administrator			
Reprezentant Primăria Corabia (primire raport)			

ANEXA 5
la Regulamentul privind colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea resturilor vegetale din oraşul Corabia

RAPORT ANUAL DE SINTEZĂ PRIVIND GESTIONAREA RESTURILOR VEGETALE

Operator: Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia
Perioada de raportare: 1 ianuarie – 31 decembrie _____
Întocmit de: ..... (nume şi funcţie)
Verificat de: ..... (conducătorul serviciului / persoana desemnată)
Transmis către: Primăria Oraşului Corabia – Compartimentul Mediu

1. Date generale privind activitatea de colectare

Indicator	Unitate de măsură	Valoare anuală	Observaţii
Număr total de solicitări primite de la populaţie	buc.	.....	
Număr total de solicitări primite de la persoane juridice	buc.	.....	
Număr total de solicitări onorate	buc.	.....	
Suprafaţă totală deservită (spaţii verzi publice)	ha	.....	
Număr total de curse de transport efectuate	buc.	.....	

2. Cantităţi colectate şi valorificate

Tip de resturi vegetale	Cantitate colectată (tone / m³)	Cantitate transportată (tone / m³)	Cantitate valorificată prin compostare (tone)	Material valorificat, dacă este cazul (tone)
Frunze, iarbă, flori	.....	.....	.....	.....
Crengi, arbuşti, tulpini	.....	.....	.....	.....
Resturi voluminoase (trunchiuri, ramuri mari)	.....	.....	.....	.....
TOTAL GENERAL	.....	.....	.....	.....

3. Situaţia economică a activităţii

Indicator	Valoare (lei, fără TVA)	Observaţii
Venituri totale obţinute din servicii	.....	Include servicii către persoane fizice şi juridice
Cheltuieli totale de operare (combustibil, personal, întreţinere)	.....	
Cost mediu pe tonă colectată	.....	
Subvenţii / contribuţii de la bugetul local	.....	
Investiţii realizate (utilaje, echipamente, infrastructură)	.....	Descrise detaliat la pct. 5
Rezultat financiar net al activităţii	.....	

4. Aspecte privind conformitatea şi protecţia mediului

(1) Se descrie gradul de conformare a activităţilor cu legislaţia şi autorizaţiile aplicabile.
(2) Incidentele de poluare ori depozitările neconforme, dacă există, se descriu în raport şi se precizează măsurile luate.
(3) Operatorul a implementat măsuri pentru reducerea emisiilor de praf şi zgomot în timpul operaţiunilor.

(4) După caz, se consemnează analizele şi documentele care atestă calitatea materialului rezultat, fără a prezuma existenţa compostului.

5. Investiţii, reparaţii şi dotări realizate

Nr. crt.	Tip investiţie / achiziţie	Valoare (lei)	Sursă finanţare	Observaţii
1	Achiziţie utilaj colectare (autoutilitară 3,5 t)	.....	Buget propriu	
2	Amenajare platformă de compostare	.....	Buget local / fonduri proprii	
3	Echipamente protecţie personal	.....	Buget propriu	
4	Alte investiţii (specificaţi)	.....	.....	.....

6. Probleme întâmpinate

- .....
- .....
- .....

7. Propuneri pentru îmbunătăţirea activităţii

- Extinderea punctelor de colectare temporară în cartierele .....
- Dotarea cu containere suplimentare pentru sezonul de toamnă-primăvară;
- Organizarea unei campanii anuale de informare a populaţiei privind colectarea separată;
- Introducerea unui sistem digital de programare a ridicărilor (aplicaţie sau platformă online).

8. Concluzii

Activitatea de colectare şi valorificare a resturilor vegetale din oraşul Corabia a contribuit la îmbunătăţirea aspectului urban, la reducerea cantităţii de deşeuri biodegradabile trimise spre depozitare şi la protejarea mediului.

Operatorul propune continuarea şi dezvoltarea programului local de compostare, cu implicarea cetăţenilor şi a instituţiilor publice.

9. Semnături

Funcţie	Nume şi prenume	Semnătură	Data
Responsabil operaţional			
Director tehnic / Administrator			
Primăria Corabia – Compartiment Mediu (primire raport)			

Nr.15392/02.11.2026

REFERAT DE APROBARE

Subsemnatul Oane Iulică, primarul orașului Corabia, având în vedere:
a)art. 120 și art 121 alin (1) și (2) din Constituția României, republicată;
b)art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adopată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
c)art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009, privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;
d) Adresa nr.14986/28.10.2026 a Serviciului Local de Utilități Publice Corabia si fișele de fundamentare anexate la acestea;
e)Art. 8 alin. (3) lit. k din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,potrivit căruia *autorităţile deliberative adoptă hotărâri în legătură cu stabilirea si ajustarea preturilor si tarifelor*;
f)Art.43 alin.(2) din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,potrivit căruia *veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de preţuri sau tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate şi, după caz, din alocaţii bugetare, cu respectarea autonomiei financiare a operatorului si pentru asigurarea rentabilităţii şi eficienţei economice*;
g)Art. 6 alin.(1) lit. l din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
h)O.U.G.nr.92/2021,privind regimul deseurilor,cu modificarile si completarile ulterioare;
i)Legea nr. 230/2006, a serviciului de iluminat public;
j)Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
k)Art. 129 alin.(2) lit. d) și alin.(7) lit n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificările și completările ulterioare,potrivit caruia *consiliul local asigură, potrivit competenţei sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind... serviciile comunitare de utilităţi publice de interes local* ;

constat că sunt întrunite condițiile pentru depunerea proiectului de hotărâre nr.15390/02.11.2026, privind aprobarea tarifelor utilizate de către Serviciul Local de Utilități Publice Corabia.

P R I M A R,
Ing. IULICĂ OANE

ROMÂNIA – JUDEŢUL OLT
PRIMĂRIA ORAŞ CORABIA
Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poştal: 235300;
Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
E-mail: primariacorabia@primariacorabia.ro

Nr. 15398/02.11.2026

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea tarifelor practicate de Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia

Subsemnatul ec.Modan Cristian-George având funcţia de Şef Serviciu Buget, Finanţe , Casierie, Contabilitate , Telecentru, având în vedere :

a) Adresa nr.14986/28.10.2026 a Serviciului Local de Utilităţi Publice Corabia si fişele de fundamentare anexate la acestea;

b) Hotărârea Consiliului Local Corabia nr. 108/26.10.2026 referitoare la înfiinţarea Serviciului Local de Utilităţi Publice Corabia;

c) Art. 8 (3) lit. k din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

„Art. 8 (3) In exercitarea competentelor si atribuţiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilităţi publice, autorităţile deliberative ale administraţiei publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilităţi publice si adopta hotărâri in legătura cu:

k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preturilor si tarifelor, după caz, in condiţiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate si aprobate de autorităţile de reglementare competente;

d) Art.43 alin.(2) din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, potrivit căruia *veniturile operatorilor se constituie prin încasarea de la utilizatori, sub formă de preţuri sau tarife, a sumelor reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate şi, după caz, din alocaţii bugetare, cu respectarea autonomiei financiare a operatorului si pentru asigurarea rentabilităţii şi eficienţei economice;*

e) Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

f) Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activităţile specifice serviciului de salubrizare a localităţilor aprobate prin Ordinul A.N.R.S.C nr. 640/2022;

g) O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deseurilor, cu modificările si completările ulterioare;

h) Legea nr. 230/2006, a serviciului de iluminat public;

i) Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată;

j) Art. 129 alin.(2) lit.d), alin.(7) lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Este necesară şi oportună aprobarea tarifelor ce vor fi utlizate de către Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia .

Având în vedere cele expuse mai sus, consider că proiectul de hotărâre nr.15390/02.11.2026 iniţiat de primarul oraşului Corabia respectă prevederile legale pentru adoptarea acestuia în şedinţa Consiliului Local Corabia.

Şef Serviciu,
Buget, Finanţe, Casierie,
Contabilitate, Telecentru
Ec. Modan Cristian-George

ROMÂNIA – JUDEŢUL OLT
ORAŞ CORABIA – PRIMARIA
Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poştal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
E-mail: primariacorabia@yahoo.com

Nr.15401/02.11.2026

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

pentru aprobarea tarifelor ce vor fi utilizate de către Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia

Având în vedere faptul că:

- Art. 8 (3) lit. k din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,stabileşte că „În exercitarea competentelor si atribuţiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilităţi publice, autorităţile deliberative ale administraţiei publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilităţi publice si adopta hotărâri in legătura cu:

  k) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preturilor si tarifelor, după caz, in condiţiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate si aprobate de autorităţile de reglementare competente;

- Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilităţi publice se stabileşte prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcţie de natura şi starea serviciului;
- Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autorităţile deliberative şi executive, în numele unităţilor administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, îşi asumă şi exercită nemijlocit toate competenţele şi responsabilităţile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice, respectiv la administrarea,funcţionarea şi exploatarea sistemelor de utilităţi publice aferente acestora;
-gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public care pot fi servicii publice de interes local , specializate, cu personalitate juridică, înfiinţate şi organizate în subordinea consiliilor locale prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale respective;serviciul public ce se va înfiinţa va avea buget propriu şi cod fiscal separat;

În conformitate cu :

a)Art. 6 alin.(1) lit. l) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

b)O.U.G.nr.92/2021,privind regimul deseurilor,cu modificarile si completarile ulterioare;

c)Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public;

d)Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată

e)Art. 129 alin.(2) lit.d),alin. (7) lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările şi completările ulterioare;

se propune proiectul de hotărâre nr.15390/02.11.2026 privind aprobarea tarifelor ce vor fi utilizate de Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia.

Şef Serviciu,
Buget-Finanţe-Contabilitate,
Ec.Cristian George Modan

ROMÂNIA – JUDEŢUL OLT
PRIMĂRIA ORAŞ CORABIA
Cod de identificare fiscală: 4716810
Str. Cuza-Vodă, Nr. 54; Cod poştal: 235300; Tel: 0249 560703; Fax: 0249 506154
Web: www.primariacorabia.ro
E-mail: primariacorabia@yahoo.com

Nr.15402/02.11.2026

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotărâre nr.15390/02.11.2026 ,privind aprobarea tarifelor ce vor fi utilizate de Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia

Serviciile de utilităţi publice se organizează şi se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale, în funcţie de gradul de urbanizare, de importanţa economico-socială a localităţilor, de mărimea şi de gradul de dezvoltare ale acestora şi în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existent.

Serviciile de utilităţi publice se organizează şi funcţionează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administraţia publică locală, descentralizarea administrativă şi financiară, dezvoltarea regională, finanţele publice locale.

Autorităţile administraţiei publice locale au competenţă exclusivă, în condiţiile legii, în tot ceea ce priveşte înfiinţarea,organizarea, gestionarea şi funcţionarea serviciilor de utilităţi publice.

Autorităţile administraţiei publice locale sunt libere să hotărască asupra modalităţii de gestiune a serviciilor de utilităţi publice aflate sub responsabilitatea lor. Autorităţile administraţiei publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilităţi publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredinţa gestiunea acestora,conform art.22 alin.(1) din legea nr.51/2006.

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilităţi publice se stabileşte prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcţie de natura şi starea serviciului.

Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autorităţile deliberative şi executive, în numele unităţilor administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, îşi asumă şi exercită nemijlocit toate competenţele şi responsabilităţile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice, respectiv la administrarea, funcţionarea şi exploatarea sistemelor de utilităţi publice aferente acestora.

Prin hotărârea Consiliului Local Corabia nr. 108/26.10.2026 referitoare la înfiinţarea Serviciului Local de Utilităţi Publice Corabia s-a aprobat încredinţarea gestiunii directe a serviciilor de utilităţi publice de colectare,transport ,depozitarea deşeurilor vegetale,maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, curăţarea şi transportul zăpezii de pe căile

publice din orașul Corabia şi menţinerea în funcţiune a acestora pe timp de polei sau de îngheţ: dezinsecție,dezinfecție și deratizare; iluminat public către Serviciul Public înființat.

Cu adresa nr.14986/28.10.2026 a Serviciului Local de Utilități Publice Corabia au fost înaintate centralizatorul tarifelor propuse si fișele de fundamentare ale acestora.

Față de cele prezentate mai sus este necesară adoptarea de către Consiliul Local al orașului Corabia a proiectului de hotărâre nr.15390/02.11.2026 ,ref. la aprobarea tarifelor ce vor fi utilizate de Serviciul Local de Utilități Publice Corabia.

Șef Serviciu,
Buget-Finanțe-Contabilitate,
Ec.Cristian George Modan

Nr.15404/02.11.2026

STUDIU DE IMPACT

Proiect de Hotărâre nr.15390/02.11.2026
Ref.la aprobarea tarifelor ce vor fi utilizate de Serviciul Local de Utilităţi Publice Corabia

Secţiunea 1
Motivul emiterii actului normativ

Prin proiectul de hotărâre iniţiat se urmăreşte finalizarea operaţiunilor de organizare, gestionarea şi funcţionare a Serviciului Local de Utilităţi Publice,potrivit art.129 din O.U.G.nr.57/2019,privind Codul administrativ,cu modificările şi completările ulterioare şi prevederilor legii nr.51/2006,privind serviciile de utilităţi publice,republicată,cu modificările şi completările ulterioare.

Secţiunea a 2- a
Impactul economico - social al proiectului de act normativ

Beneficiarul acestui act normativ este comunitatea locală din oraşul Corabia, mediul de afaceri şi piaţa locală a forţei de muncă din oraşul Corabia.

Secţiunea a 3-a
Impactul financiar asupra bugetului local

Stabilirea tarifelor de utilizare a serviciilor publice va conduce la realizarea bugetului propriu al Serviciului Public nou înfiinţat,ce se va reflecta şi în bugetul local al oraşului Corabia.

Secţiunea a 4-a
Efectele proiectului de act normativ asupra legislaţiei în vigoare

Proiectul de act normativ propus priveşte implementarea pe plan local a prevederilor Legii nr.51/2006 privind serviciile de utilităţi publice,republicată,cu modificările şi completările ulterioare,in sectorul salubrizarii cailor publice,iluminatului public si transportului local de calatori.

Secţiunea a 5-a
Efectele proiectului de act normativ asupra mediului

Se va urmari respectarea normelor de protectie a mediului elaborate de autorităţile publice competente, conform legislaţiei europene si naţionale în vigoare.

Secţiunea a 6-a
Activităţi de informare publică privind elaborarea şi implementarea proiectului de act normativ

Se vor respecta prevederile Legii nr.52/2003, privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată, respectiv:

- **Consultare publică** pe site-ul Primăriei oras Corabia www.primăriacorabia.ro, transmitere anunţ către mass-media locală, afişare la sediul Primăriei oras Corabia,str. Cuza Vodă, nr.54 .
- **Transmiterea propunerilor, sugestiilor şi opiniilor se poate face:**
  - Prin email pe adresa: primariacorabia@primariacorabia.ro
  - Prin poştă, pe adresa Primăriei orasului Corabia,str.Cuza-Vodă,nr.54.
  - Prin depunerea la registratura Primăriei oraşului Corabia,str.Cuza-Vodă,nr.54.

Având în vedere aspectele menţionate anterior, s-a elaborat Proiectul de hotărâre nr.15390/02.11.2026.

Şef Serviciu,
Buget-Finanţe-Contabilitate,
Ec.Cristian George Modan